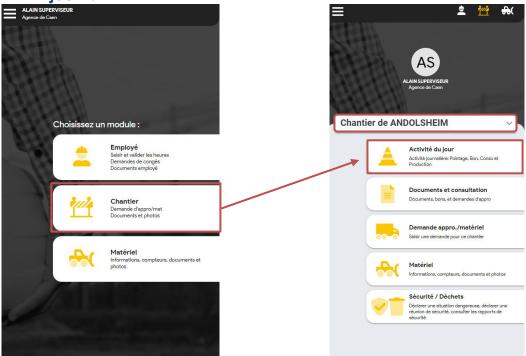


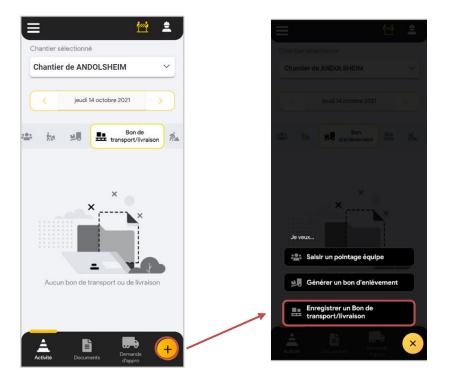
Comment saisir un bon de livraison?

Pour rappel, un bon de livraison a pour but d'enregistrer une quantité de marchandise livrée par un fournisseur. Cette livraison émane forcément d'une demande (commande ou appel téléphonique).

1- Rendez-vous dans le module « Chantier », sélectionnez le projet puis « Activité du iour ».



2- Créez votre bon.







3- Compléter les informations de votre bon de livraison.

Cliquez sur le bon de livraison créé pour le compléter







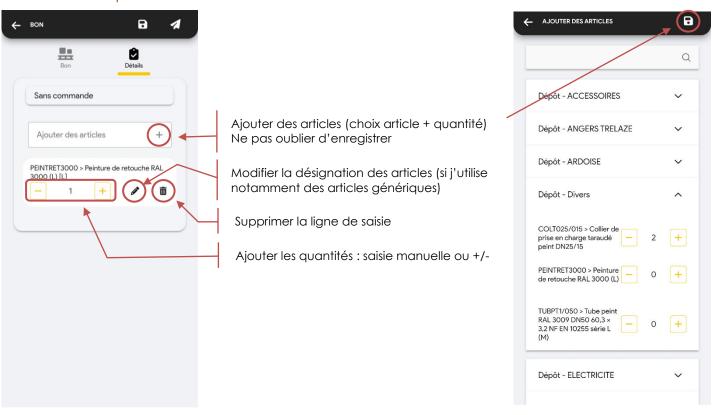
4- Optionnel : pointer le détail de votre commande.

2 options se présentent à vous :

Vous avez récupéré le numéro de la commande passée dans Optim'BTP



Vous n'avez pas de numéro de commande



Pour rappel, la liste d'articles est définie, il n'est pas possible d'ajouter des articles non prévus.

Support Optim'BTP - 09/07/2024

Page 3 sur 4



5- Envoyez votre BL



Une fois le BL envoyé, il est visible dans Optim'BTP et devient non modifiable dans l'application mobile (Etat : envoyé)

Le bouton d'enregistrement permet de maintenir le BL en non complet le temps d'éventuelles modifications. (Etat : **en cours**)